

## Politica Anticorruzione - Columbus Srl

Versione luglio 2024

### 1. Introduzione

Columbus Srl si impegna a mantenere i più alti standard di integrità e di etica in tutte le sue operazioni commerciali. La corruzione in qualsiasi forma è inaccettabile e contraria ai valori fondamentali della nostra organizzazione: Etica, Integrità, Innovazione, Lealtà, Rispetto e Passione. Questa politica anticorruzione è stata sviluppata per garantire che tutti i dipendenti, i dirigenti, i partner commerciali e gli stakeholder siano consapevoli del nostro impegno nella prevenzione della corruzione.

### 2. Scopo

Questa politica ha lo scopo di:

- Prevenire, rilevare e affrontare qualsiasi forma di corruzione all'interno di Columbus Srl.
- Fornire linee guida chiare e coerenti per tutti i dipendenti e i partner commerciali.
- Promuovere una cultura di trasparenza e integrità.

### 3. Definizioni

- Corruzione: L'abuso di potere per guadagno personale, che include l'offerta, la promessa, la concessione, la richiesta o l'accettazione di vantaggi indebiti.
- Tangente: Qualsiasi offerta, pagamento, promessa di pagamento, autorizzazione a pagare denaro o qualsiasi altra cosa di valore, direttamente o indirettamente, con l'intenzione di ottenere o mantenere un affare o un vantaggio illecito.
- Conflitto di interessi: Situazioni in cui gli interessi personali di un dipendente o di un dirigente potrebbero interferire con i doveri della loro posizione.

### 4. Applicabilità

Questa politica si applica a tutti i dipendenti, dirigenti, agenti, consulenti, appaltatori, partner commerciali e qualsiasi altra terza parte che agisca per conto di Columbus Srl.

## 5. Linee Guida

- Divieto di Corruzione: Columbus Srl vieta rigorosamente qualsiasi forma di corruzione. I dipendenti non devono offrire, promettere, dare, richiedere o accettare tangenti o altri vantaggi indebiti.
- Regali e Ospitalità: I regali e le forme di ospitalità devono essere ragionevoli, proporzionati e conformi alle leggi locali. Devono essere trasparenti e registrati correttamente.
- Conflitti di Interesse: I dipendenti devono evitare situazioni che potrebbero portare a conflitti di interesse. Devono segnalare immediatamente qualsiasi conflitto reale o potenziale al loro superiore.
- Due Diligence: Columbus Srl condurrà una due diligence appropriata sui partner commerciali per garantire che rispettino gli standard anticorruzione.
- Formazione: Tutti i dipendenti riceveranno una formazione regolare e obbligatoria sulle pratiche anticorruzione. Questa formazione sarà obbligatoria per tutti i nuovi dipendenti e verrà ripetuta periodicamente per tutti i dipendenti attuali.

## 6. Regolamenti Locali e Internazionali

Columbus Srl si impegna a rispettare tutte le leggi e i regolamenti locali e internazionali relativi alla lotta alla corruzione, inclusi il Decreto Legislativo n. 231/2001 in Italia, il Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) degli Stati Uniti e il Bribery Act del Regno Unito.

## 7. Segnalazione di Violazioni

Columbus Srl incoraggia tutti i dipendenti e le parti interessate a segnalare sospetti di attività corruttive attraverso i meccanismi di whistleblowing disponibili. In tale senso, fare riferimento alle modalità di segnalazione indicate nella *Procedura Whistleblowing* (punto 5) di Columbus srl.

## 8. Conseguenze delle Violazioni

Qualsiasi dipendente o partner commerciale che violi questa politica anticorruzione sarà soggetto a misure disciplinari, che possono includere il licenziamento o la risoluzione del contratto, e, se del caso, azioni legali.

## 9. Monitoraggio e Revisione

Questa politica sarà rivista periodicamente per garantirne la continua adeguatezza ed efficacia. Il reparto legale di Columbus Srl sarà responsabile della revisione e del monitoraggio della conformità alla politica e implementerà eventuali miglioramenti necessari.

## 10. Documentazione e Archiviazione

Tutte le azioni relative alla conformità anticorruzione saranno documentate e archiviate per garantire trasparenza e la possibilità di audit futuri.

## 11. Contatto per Ulteriori Informazioni

Per ulteriori informazioni o chiarimenti riguardanti questa politica, si prega di contattare il reparto legale di Columbus Srl.

## Approvazione

Questa politica anticorruzione è stata approvata da:

Nome e Cognome: Stefano Bianconi

Titolo: Direttore Generale

Data di approvazione: 05/07/2024

Firma: \_\_\_\_\_